

# UNJSPF Member Self-Service (MSS)



UNJSPF

# Member Self-service





## MSS - Register

### Documentos necessários

- **UID – Unique Identification Number**
- **Sobrenome igual ao escrito em documentos oficiais e registrado no UNJSPF**
- **Data de nascimento**
- **Conta de e-mail**
- **Criação de um novo “nome de usuário”**
- **Escolher uma “senha” fácil de memorizar**
- **Responder algumas perguntas de segurança**

# MSS – Registro



Member Self-Service

Welcome to UNJSPF Member Self-Service (MSS)

UNJSPF Account Login

WELCOME

LOGIN TO MEMBER SELF-SERVICE

IF YOU REQUIRE ASSISTANCE IN LOGGING WITH OUR MSS, CONTACT OUR CALL CENTER AT:

- By Phone (hours M- F: 07:00 – 19:00);

at the webmaster ©2018 UNJSPF Fraud Alert Privacy Notice Site Index Terms of Use

▼ PAGE INDEX

- Overview
- Unique Identification Number (UID).
- Register & Login.
- MSS for Retiree/Beneficiary
- MSS for Participants
- MSS Menu
- Reading your Pension Statement
- Running Estimates.
- Known Issues
- More Help.

★ QUICK LINKS

- Register
- Login
- FAQ

- **ACESSAR** o site **do UNJSPF**

[www.unjspf.org/member-self-service](https://www.unjspf.org/member-self-service)

- **CLICAR** em “**LOGIN TO MEMBER SELF-SERVICE**”

# UNJSPF – Registro

UNJSPF Member Self-Service



**UNJSPF Secure Login**

User Name

Password

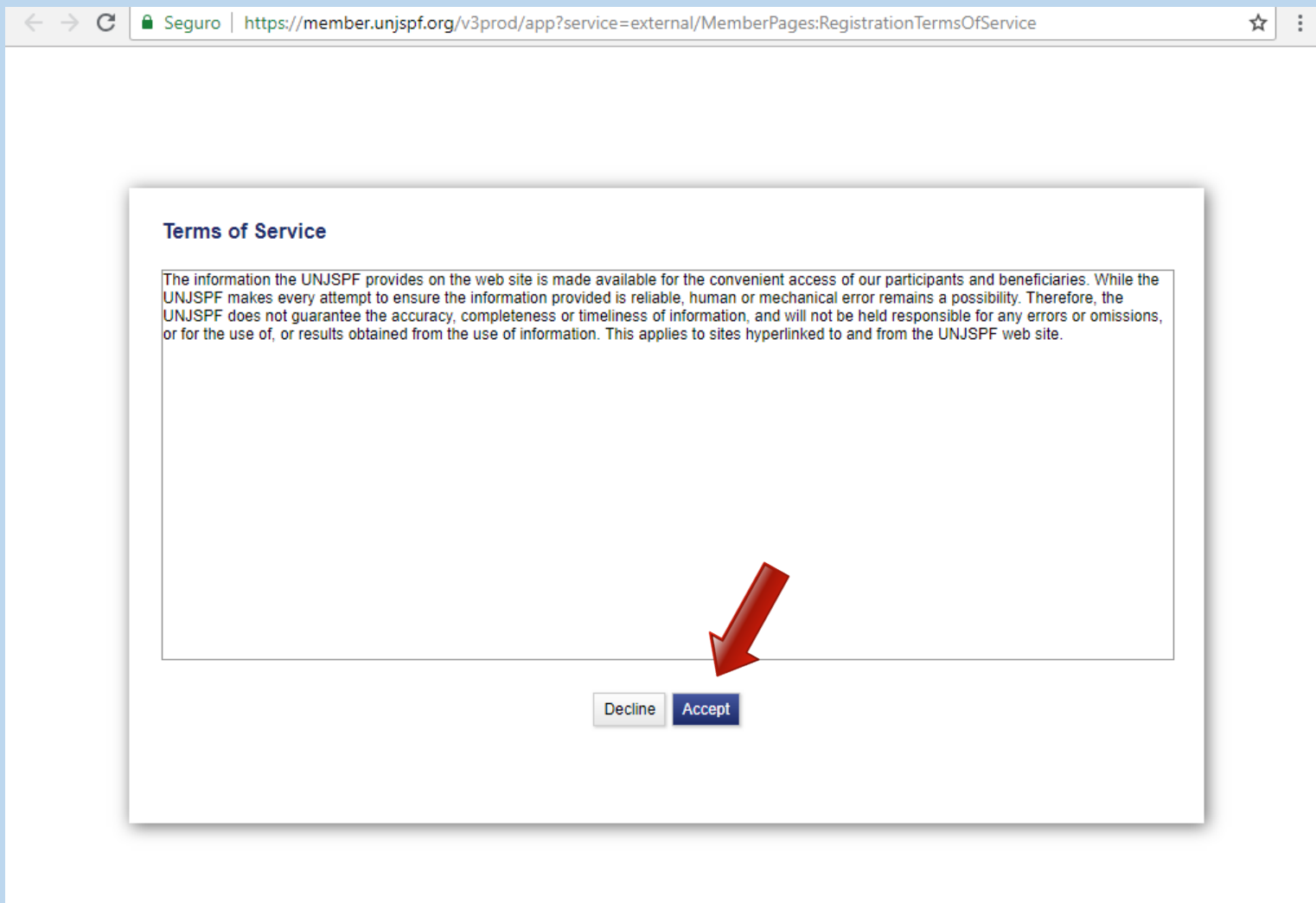
[Log In](#)

[Register](#) | [Forgot User Name](#) | [Forgot Password](#)

A large red arrow points from the bottom of the login form towards the "Register" link.

- **CLICAR** em “REGISTER”

# MSS – Termos do serviço



Terms of Service

The information the UNJSPF provides on the web site is made available for the convenient access of our participants and beneficiaries. While the UNJSPF makes every attempt to ensure the information provided is reliable, human or mechanical error remains a possibility. Therefore, the UNJSPF does not guarantee the accuracy, completeness or timeliness of information, and will not be held responsible for any errors or omissions, or for the use of, or results obtained from the use of information. This applies to sites hyperlinked to and from the UNJSPF web site.

- **CLICAR** em “Accept” para os termos do serviço


## MSS – Verificação de identidade


**Verify Identity**

To verify your identity, please enter your Unique ID, last name, and your date of birth. Your information is secured during transmission.

Unique ID:

Last Name:

Date Of Birth:  



- **DIGITAR**

- número de identificação exclusivo (UID) com 9 dígitos

- último sobrenome

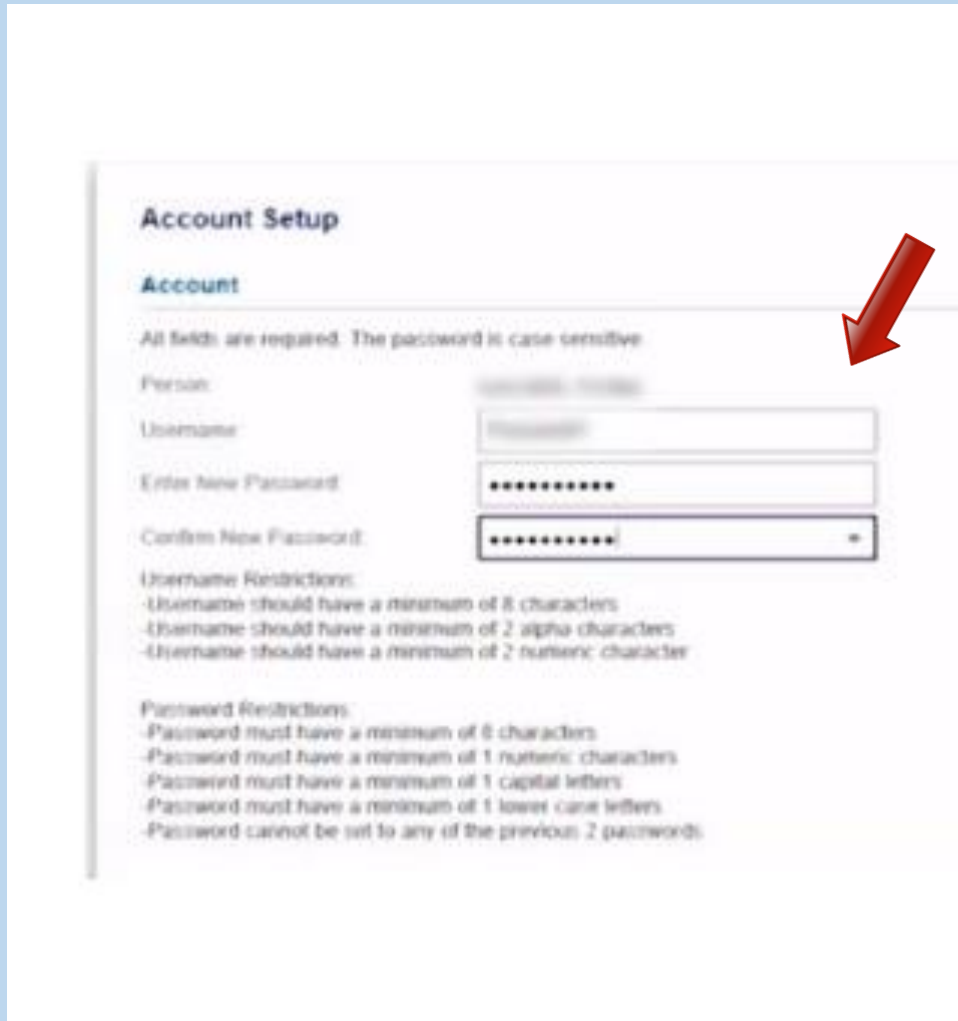
- data de nascimento

- **CLICAR** em “Validate”

**NOTA:** Se não sabe o UID, enviar e-mail para [requestUIDonly@unjspf.org](mailto:requestUIDonly@unjspf.org) com último sobrenome e data de nascimento

## MSS – Criação de login e senha

- **CRIAR** um **LOGIN** (username) com, no mínimo:
  - 8 dígitos
  - 2 caracteres alfabéticos
  - 2 caracteres numéricos
- **CRIAR** uma **SENHA** (password) com, no mínimo:
  - 8 caracteres
  - uma letra maiúscula
  - uma letra minúscula
  - um número



**Account Setup**

**Account**

All fields are required. The password is case sensitive.

Person:

Username:

Enter New Password:

Confirm New Password:

**Username Restrictions:**

- Username should have a minimum of 8 characters
- Username should have a minimum of 2 alpha characters
- Username should have a minimum of 2 numeric character

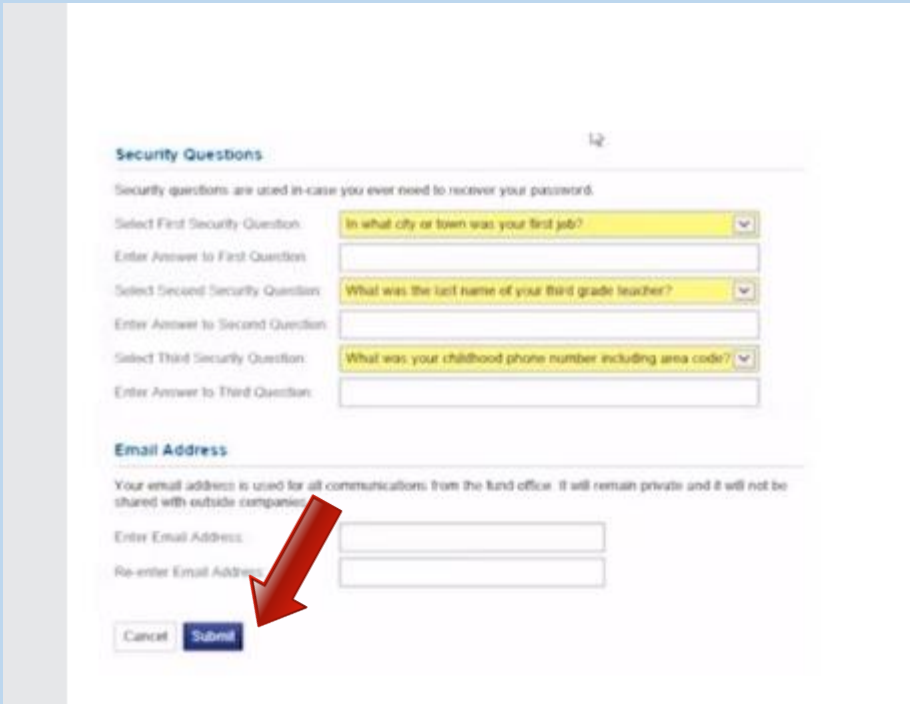
**Password Restrictions:**

- Password must have a minimum of 8 characters
- Password must have a minimum of 1 numeric character
- Password must have a minimum of 1 capital letters
- Password must have a minimum of 1 lower case letters
- Password cannot be set to any of the previous 2 passwords

**NOTA:** Não pode ser definida como as últimas duas senhas anteriores



## MSS – Perguntas de segurança



**Security Questions**

Security questions are used in case you ever need to recover your password.

Select First Security Question:

Enter Answer to First Question:

Select Second Security Question:

Enter Answer to Second Question:

Select Third Security Question:

Enter Answer to Third Question:

**Email Address**

Your email address is used for all communications from the fund office. It will remain private and it will not be shared with outside companies.

Enter Email Address:

Re-enter Email Address:

- **ESCOLHER** e **RESPONDER** as perguntas de segurança
- **INSERIR** um e-mail válido e particular, que será usado para comunicação
- **CLICAR** em “Submit”
- **ACESSAR** o e-mail cadastrado para receber um link para conclusão do registro no site do UNJSPF

# MSS – Login

A screenshot of the UNJSPF Secure Login page. The page has a white background and a light blue border. At the top, it says "UNJSPF Secure Login". Below this, there are two input fields: "User Name" and "Password". Below the "Password" field is a blue "Log In" button. At the bottom of the page, there are three links: "Register", "Forgot User Name", and "Forgot Password". A red arrow points to the "Forgot Password" link.

UNJSPF Secure Login

User Name

Password

Log In

Register | Forgot User Name | Forgot Password

- **ACCESSAR** <https://member.unjspf.org/>
- **FAZER** o **LOGIN**



## MSS – Primeira página

Last Logon 31/08/2016 | Account | Logout

**UNJSPF** EPPO FAO IAEA ICGEB ICCROM ICAO ICC IFAD ILO IMO IOM IPU  
ISA ITU ITLOS STL UN UNESCO UNIDO WHO WIPO WMO WTO

Welcome **Bernard Martin** 01/09/2016

**Menu**

- Home
- Disbursements
- Documents
- E-Forms
- Proof Documents
- Personal Information
- Validation Request (Article 23)
- Emergency Fund
- Restoration (Article 24)
- Transfer-In Request
- Help

**Home**

Using this website will enable you to view and update certain information in your UNJSPF records. Should you find any errors in the information please follow the instructions below:  
 If you are an employee of the following organizations, EPPO, FAO, IAEA, ICCROM, ICGEB, ICAO, ICC, IFAD, ILO, IMO, IOM, IPU, ISA, ITU, ITLOS, STL, UNESCO, UNIDO, WHO, WIPO, WMO, UNWTO, please contact your Staff Pension Committee (SPC) Secretary.  
 If you are a participant of the United Nations family Organization, please contact your Executive Office or your HR office immediately.  
 If you are a retiree or a beneficiary, please contact the Fund's web master at [spesbmaster@un.org](mailto:spesbmaster@un.org)  
 For additional information relating to the various tabs, please click on the HELP tab below.

**News**

- Welcome to Member Self-Service. This is your personal United Nations Pension Fund information site containing data about your participation and your history with the Fund. Please take a few minutes to explore all of the tabs in the menu.
- Beneficiaries, please note that you can check receipt of your 2016 Certificate of Entitlement (CE) through the "Proof Documents" tab. If your 2016 CE is not yet listed, check again in a couple of weeks, as the Fund continuously records returned CEs.
- Participants, your 2015 Annual Statement, now

**Alerts**

▪ Após o login - nome do beneficiário no canto superior direito

▪ Notícias – informações essenciais

▪ Alertas – notificações importantes

## MSS – Menu

### Menu

Home

Address

Disbursements

Documents

E-Forms

Proof Documents

Personal Information

Validation Request (Article 23)

Emergency Fund

Restoration (Article 24)

Transfer-In Request

Help

- **HOME** - de volta à página inicial
- **ADDRESS** – endereço
- **DISBURSEMENTS** - histórico de todos os pagamentos passados e futuros
- **DOCUMENTS** - histórico de documentos liberados pelo Fundo
- **E-FORMS** - acesso a todos os formulários oficiais do Fundo de Pensões
- **PROOF DOCUMENTS** – documentos de prova, como CE.

## MSS – Menu

### Menu

Home

Address

Disbursements

Documents

E-Forms

Proof Documents

Personal Information

Validation Request (Article 23)

Emergency Fund

Restoration (Article 24)

Transfer-In Request

Help

- **PERSONAL INFORMATION** – lista de informações detalhadas
- **VALIDATION REQUEST** – preencher e assinar Formulário B / 1 e enviá-lo ao seu Secretário da Comissão de Previdência do Pessoal (SPC)
- **ATENÇÃO** → EPPO, FAO, IAEA, ICCROM, ICGEB, ICAO, ICC, IFAD, ILO, IMO, IOM, IPU, ISA, ITU, ITLOS, STL, UNESCO, UNIDO, WHO, WIPO, WMO, UNWTO
- **EMERGENCY FUND** - solicitação de fundos de emergência – casos especiais
- **RESTORATION** - alertas
- **TRANSFER-IN REQUEST** - pedido de transferência - esta solicitação não pode ser modificada e será enviada para os Serviços ao Cliente do UNJSPF
- **HELP** – ajuda

## E-forms - **EXEMPLOS**

- **Recolocação Após Aposentadoria**
- **Mudança de País de Residência**
- **Instruções de pagamento para incapacidade ou morte - formulário**
- **Instruções de pagamento (pensão por incapacidade e benefícios por morte)**
- **Mudança de Endereço de Correspondência**



**EXEMPLOS**



## E-forms - INSTRUÇÕES

- Selecione o **FORMULÁRIO APLICÁVEL** em seu idioma preferido
- Preencha as informações necessárias - recurso **“Type & Print”**
- Imprimir no padrão internacional - **A4 - Adobe Reader, versão 11** ou posterior
- Para impressão dos formulários eletrônicos no formato **PDF**, escolha a opção 'Tamanho real' na seção "Tamanho da página" e "Manipulação“
- Colocar a **DATA** e **ASSINAR** todas as páginas aplicáveis do formulário em questão



INSTRUÇÕES



## E-forms - NOTAS

- O UNJSPF, atualmente, aceita **APENAS** formulários impressos e assinados. Nenhum e-mail ou fax são aceitos.
- Informações básicas, como ID exclusivo e nome, geradas automaticamente
- Se receber mais de um benefício do Fundo, deverá incluir todos os números de Aposentadoria.



NOTAS





# PROOF Documents

## Certificate of Entitlement (CE)

PENS AS 25.1

**CERTIFICATE OF ENTITLEMENT / CERTIFICAT DE DROIT A PRESTATION / CERTIFICADO DE DERECHO A PRESTACION**

31 May 2018

I certify that I receive a benefit(s) under the Regulations of the United Nations Joint Staff Pension Fund and that, on the date of my signature as indicated below, I continue to be entitled to this (these) benefit(s). I note that falsification of signature will be considered fraud.

Je certifie que je perçois une (des) prestation(s) qui m'est (me sont) versée(s) en vertu des dispositions des statuts de la Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies et que je continue d'y avoir droit à la date à laquelle j'appose ma signature. J'ai pris bonne note que falsifier une signature est considéré comme une tentative de fraude.

Certifico que recibo una(s) prestación(es) en virtud de las disposiciones de los Estatutos de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas, a la(s) que continúo teniendo derecho en la fecha que firmo el presente certificado. Entiendo que la falsificación de la firma será considerado como fraude.

<b>DATE</b>	<input type="text"/>	<b>BENEFIT(S)</b> 65061 - Art. 28 Retirement
(See below if you are unable to sign) (Si vous n'êtes pas en mesure de signer, voir ci-dessous) (Si no le fue posible firmar, ver a continuación)		
<input type="text"/>		
SIGNATURE / FIRMA Please sign within this box		

**IF YOU ARE UNABLE TO SIGN YOUR NAME, AFFIX YOUR THUMBPRINT HERE**  
 SI VOUS N'ETIEZ PAS EN MESURE DE SIGNER CI-DESSUS, VEUILLEZ APPOSER VOTRE EMPREINTE DIGITALE ICI  
 SI NO LE FUE POSIBLE FIRMAR, PONGA SU HUELLA DIGITAL AQUI

<b>Witness Name / Nom du témoin / Nombre del testigo</b>	<b>Witnessed or attested to by a UN system official, attending physician or local government authority.</b> Witnessed by UN system official or local government authority, par un fonctionnaire des Nations Unies, par un médecin habilité ou par les autorités locales. Validated by an authorized official of the Member State, par un membre autorisé ou par les autorités locales.	<input type="text"/>
<b>Witness Title / Titre du témoin / Cargo del testigo</b>	<b>SIGNATURE / FIRMA</b> <b>OFFICIAL STAMP (SEAL)</b> SCELLO UFFICIALE	

MOISTEN GLUE / HUMECTER ICI / HUMEDECER LA TIRA ENSOMADA

- nome do documento
- data da chegada ao Fundo
- status do documento – aprovado ou rejeitado

**NOTA – Se não tiver recebido por correio, pode ser impresso pelo Member Self-service**

**Disclaimer**

## **ATENÇÃO!**

Ao apertar o botão de envio, por favor, note que este pedido será enviado para o Client Service UNJSPF e **NÃO PODE SER** modificado. Você terá trinta dias corridos a partir da data desta solicitação para enviar toda a documentação exigida, conforme fornecido na Carta de Fundo de Emergência localizada na seção "Documentos" da sua conta de autoatendimento de membro.

## CONTATO GRATUITO



0800-724-8292